

※ 受験番号

【令和7年度採用】赤平市職員採用試験 受 験 願 書

職 種

- ・ 一般事務職(一般) ・ 一般事務職(障がい者)
- ・ 建築技術職(一般) ・ 建築技術職(実務経験者3年、7年)
- ・ 土木技術職(一般) ・ 土木技術職(実務経験者) ・ ダム管理技術職

7区分のうちいずれかを○で囲んでください

私は、赤平市職員採用試験に応募したいので、関係書類を添えて申し込みます。
なお、受験願書及び履歴書の記載事項は、全て事実と相違ありません。

令和 年 月 日

赤平市長 畠 山 渉 様

受 験 申 込 者

ふりがな

氏 名 (自筆)

性 別

生年月日 昭和・平成 年 月 日生 (歳)

現 住 所

〒 — — Tel — () —

携帯 — —

メール
アドレス

最 終 学 校 名

専攻学部・学科・課程

試験に関する連絡先

住 所

〒 — — Tel — () —

添付書類

- 履歴書 卒業証明書 成績証明書(単位修得証明書)
- 免許・資格の写し(資格取得見込証明書)
- 身体障害者手帳の写し(交付を受けた方のみ)

受験願書及び履歴書の記入要領

- (1) 記入はすべて黒インクまたは黒ボールペンを用い、楷書でていねいに書いてください。
- (2) 記載事項に不正があるとき、受験が無効になる場合があります。
- (3) ※欄を除くすべての欄に自筆でもれなく記入してください。なお、該当する□の中には
✓印を、その他の該当する事項は○で囲んでください。
- (4) 住所は、間借、同居の場合には同居先名を必ず記入してください。電話については市
外居住者は市外局番も記入してください。
- (5) 試験に関する連絡先は、通信連絡を受けるのに都合の良いところを記入してください。
- (6) 職歴は、最近の職歴から順に記入してください。職務内容欄には職名、役職も記入し
てください。
- (7) 特記事項欄には、特技・趣味・専攻演習又は卒業論文(予定を含む)のテーマ等を記入
してください。