

※ 受験番号				
--------	--	--	--	--

令和2年度赤平市職員採用試験  
受 験 願 書

職 種 保育士及び幼稚園教諭

私は、令和2年度赤平市職員採用試験に応募したいので、関係書類を添えて  
申込みます。

なお、受験願書及び履歴書の記載事項は、全て事実と相違ありません。

令和 年 月 日

赤平市長 畠 山 涉 様

受 験 申 込 者 ふりがな 氏 名 (自筆) ⑩

男  女

生年月日 昭和・平成 年 月 日 生 ( 歳)

現 住 所 \_\_\_\_\_

〒 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_-( )-

携 帯 \_\_\_\_\_

最 終 学 校 名 \_\_\_\_\_

専攻学部・学科・課程 \_\_\_\_\_

試験に関する 住 所 \_\_\_\_\_

連 絡 先 〒 \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_-( )-

添付書類 =  履 歴 書  卒業(見込)証明書  成績証明書

免許・資格の写し(資格取得見込証明書)

身体障害者手帳の写し(交付を受けた方のみ)

## 受験願書及び履歴書の記入要領

- (1) 記入はすべて黒インクまたは黒ボールペンを用い、楷書でていねいに書いてください。
- (2) 記載事項に不正があるとき、受験が無効になる場合があります。
- (3) ※欄を除くすべての欄に自筆でもれなく記入してください。なお、該当する□の中にはV印を、その他の該当する事項は○で囲んでください。
- (4) 住所は、間借、同居の場合には同居先名を必ず記入してください。電話については市外居住者は市外局番も記入してください。
- (5) 試験に関する連絡先は、通信連絡を受けるのに都合の良いところを記入してください。
- (6) 職歴は、最近の職歴から順に記入してください。職務内容欄には職名、役職も記入してください。
- (7) 特記事項欄には、特技・趣味・専攻演習又は卒業論文(予定を含む)のテーマ等を記入してください。